

AVISO**PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO DE UM ASSISTENTE TÉCNICO PARA O PROJETO UIDB/04923/2020 – CHRC BASE, EM REGIME DE CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO A TERMO RESOLUTIVO CERTO, NOS TERMOS DO CÓDIGO DO TRABALHO**

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor João Sâáguas, datado de 07/12/2024, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um Assistente Técnico no financiamento do UIDB/04923/2020 – CHRC Base, financiado por FCT, I.P em execução na NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA de Lisboa em regime de Contrato Individual de Trabalho a Termo Resolutivo Certo, nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento dos não dirigentes da Universidade NOVA de Lisboa (Regulamento n.º 577/2017, de 31 de outubro, publicado no Diário da República, 2.ª Série, n.º 210, de 31 de outubro), adiante designado por Regulamento.

Referência **AT/03/CHR/2024**

1. Local de Trabalho:

Instalações da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA de Lisboa, sitas no Campo dos Mártires da Pátria, n.º 130, 1169-056 Lisboa.

2. Conteúdo Funcional:

- Apoio administrativo;
- Apoio na organização de eventos;
- Apoio na gestão dos cursos promovidos pelo departamento de Educação e Formação do CHRC;
- Apoio às operações do dia-a-dia

3. Requisitos gerais de admissão:

- Titularidade do 12.º ano de escolaridade ou equivalente.

4. Requisitos especiais:

- Mostre capacidade para trabalhar em equipa;
- Fluência na língua Portuguesa;

- Capacidade de comunicação eficaz, sendo preferencial a posse de um curso de formação em Comunicação no Atendimento ao Público ou equivalente;
- Capacidade de organização;
- Forte sentido de responsabilidade;
- Disponibilidade imediata;
- Fortes competências, experiência profissional e disponibilidade para trabalhar em todas as componentes e atividades anteriormente mencionadas;
- Entusiasmo pela investigação científica multidisciplinar e interesse em questões de investigação de saúde.

5. Apresentação de Candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento de requerimento disponível no site www.nms.unl.pt (*junte-se à nms/Recrutamento/Colaboradores*), indicando a referência do posto de trabalho a que concorre **AT/03/CHR/2024**, acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias e outros documentos comprovativos considerados relevantes, remetidos para o endereço de correio eletrónico rh.recrutamento@nms.unl.pt

A falta de entrega dentro do prazo, do requerimento acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias, determinam a exclusão do procedimento de recrutamento.

6. Apresentação das candidaturas:

O procedimento de recrutamento encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas até ao dia **12 de agosto de 2024**

7. Métodos de Seleção:

A seleção será feita por **Avaliação Curricular (AC)** podendo ser complementada por **Entrevista Profissional de Seleção (EPS)**, caso a Comissão de Seleção considere necessário.

A classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resulta da seguinte fórmula:

$$\text{Classificação Final} = (30\% \text{ AC}) + (70\% \text{ EPS})$$

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam de ata de reunião da comissão de seleção, a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

8. Composição da Comissão de Seleção:

Presidente:

- Helena Canhão, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

Vogais Efetivos:

- Rute Dinis de Sousa, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.
- Ana Maria Rodrigues, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

Vogais Suplentes:

- Bruno Heleno, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.
- João Conde, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa

Em cumprimento da alínea h) do art.º 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.